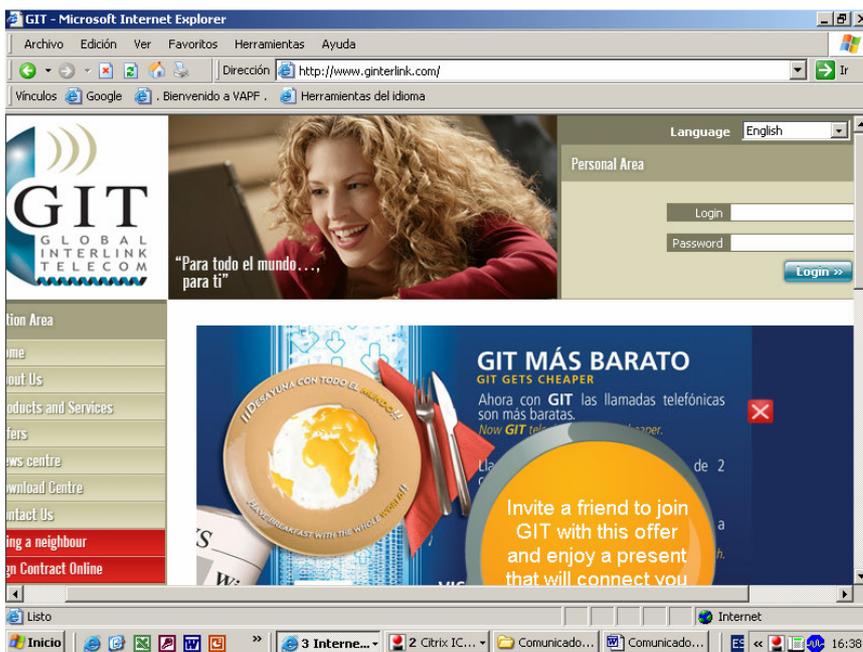
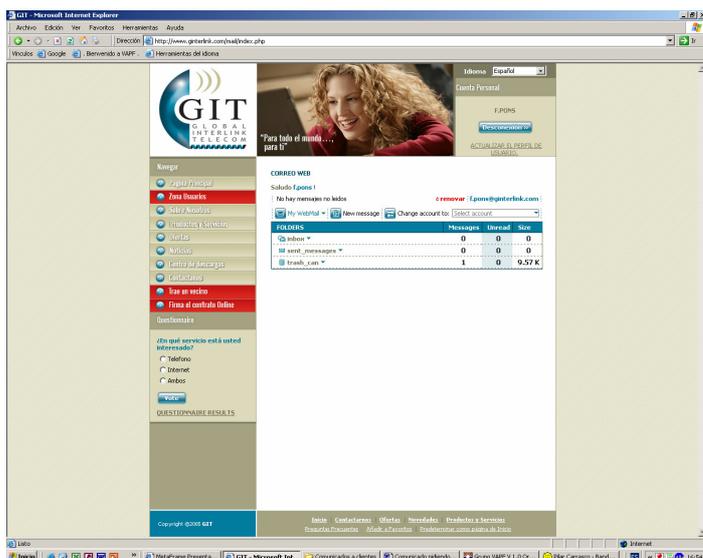


## ¿CÓMO VER MIS FACTURAS A TRAVÉS DE LA WEB?

En la página principal encuentra una zona llamada Cuenta Personal. En ella debe ingresar su Nombre de usuario y Contraseña y pulsar sobre Entrar.



De este modo ingresará en su sesión. Observará la siguiente pantalla y en el menú de la derecha seleccionará "Área de cliente" el apartado "Facturas".



Estando en esta pantalla seleccionamos el mes del cual queremos conocer la facturación. Pulsamos sobre "Ver" y aparecerá la información.



Estando aquí podemos imprimir o guardar esta factura para ello pulsamos sobre "Get pdf". De este modo, obtendremos la factura como un archivo pdf.

